



## REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

### § 1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „*Krok do aktywności*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu VII *Promocja integracji społecznej*, Działania 7.2 *Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej*, Poddziałania 7.2.1 *Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*.

### § 2

Projekt realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim w okresie od 01.01.2014 r. do 28.02.2015 r.

### § 3

Biuro projektu mieści się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dmowskiego 27, pok. 28.

### § 4

1. Realizacja projektu obejmuje okres od 01.01.2014r. do 28.02.2015r.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej i społecznej wśród 36 osób długotrwale bezrobotnych (20 kobiet i 16 mężczyzn), do 30 roku życia, zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Cele szczegółowe projektu to:
  - a) podniesienie motywacji do rozwoju zawodowego w grupie 36 osób długotrwale bezrobotnych, do 30 roku życia, zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - b) podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz umiejętności i kompetencji społecznych wśród 36 osób, do 30 roku życia, zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - c) zdobycie doświadczenia i motywacji niezbędnych do utrzymania zatrudnienia, przez 36 osób do 30 roku życia, zagrożonych wykluczeniem społecznym.
4. Formy wsparcia zaplanowane w projekcie dla 36 osób:
  - a) indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym,
  - b) warsztaty psychomotywacyjne,
  - c) szkolenia indywidualne,
  - d) staże w zawodzie zgodnym z kierunkiem ukończonego szkolenia.
5. Wskazane formy wsparcia realizowane będą zgodnie z „Wytocznymi na temat sposobu realizacji form wsparcia dla Poddziałania 7.2.1 Priorytet VII *Promocja integracji społecznej*, Działania 7.2 *Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej*, Poddziałania 7.2.1 *Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*”



## § 5

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba zagrożona wykluczeniem społecznym:
  - a) w wieku do 30 lat,
  - b) zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piotrkowie Trybunalskim jako bezrobotna, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 674),
  - c) długotrwale bezrobotna, tj. pozostająca w rejestrze osób bezrobotnych przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych,
  - d) która zamieszkuje (w rozumieniu kodeksu cywilnego) na terenie Piotrkowa Trybunalskiego lub powiatu piotrkowskiego, w szczególności zamieszkująca teren wiejski.

## § 6

1. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
2. Rekrutacja prowadzona będzie **w terminie od 01.01.2014 r. do 31.01.2014 r.**
3. Miejscem rekrutacji będzie biuro projektu (wyodrębnione i oznaczone pomieszczenie).
4. W trakcie rekrutacji do uczestnictwa w projekcie zostanie wybrana grupa **36 osób**.
5. Osoba przystępująca do projektu składa *Formularz zgłoszeniowy*, stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny (komputerowo lub pismem odręcznym drukowanym), opatrzony datą i własnoręcznym podpisem. Formularze niekompletne, nieczytelne lub zawierające niewypełnione rubryki, zostaną odrzucone.
7. Osoba, której formularz odrzucono z przyczyn formalnych, nie ma możliwości uzupełnienia braków. Na etapie oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
8. Formularz rekrutacyjny należy złożyć w biurze lub przesłać do biura projektu **w terminie do 31.01.2014 r. do godziny 15:00**. W przypadku przesłania drogą pocztową, decyduje data wpływu formularza do realizatora projektu.
9. Każdy formularz otrzyma indywidualny numer ewidencyjny.
10. Formularz, który wpłynie po terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
11. Formularz dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.puppiotrkow.pl](http://www.puppiotrkow.pl), w zakładce *Programy Unii Europejskiej*.

## § 7

1. Na podstawie informacji zawartych w złożonym formularzu zgłoszeniowym oraz w bazie bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Piotrkowie Trybunalskim, na *Karcie oceny formalnej formularza zgłoszeniowego (Załącznik Nr 2)*, zostanie zweryfikowana kwalifikowalność kandydata i przynależność do grupy preferowanej - osoby, które nie korzystały ze szkoleń zawodowych organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Tryb.
2. Za przynależność do grupy preferowanej w projekcie, wymienionej w ust. 2 przyznane zostanie dodatkowe 5 punktów.



3. Osoba spełniająca wymogi formalne zostanie telefonicznie poinformowana o wyniku oceny oraz zaproszona na rozmowę z doradcą zawodowym.
4. Doradca zawodowy na podstawie wywiadu, testów i ćwiczeń wyda opinię na druku stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszego regulaminu, dotyczącą zasadności uczestnictwa w projekcie, przyznając punkty w skali od 1 do 15.
5. Koordynator projektu i doradca zawodowy stworzą listę rankingową kandydatów do projektu.
6. Osoby, które otrzymały wyższą liczbę punktów mają pierwszeństwo przed osobami, które otrzymały niższą liczbę punktów.
7. Na listę podstawową trafi 36 osób z najwyższą liczbą punktów. Pozostałe osoby spełniające kryteria kwalifikowalności, trafią na listę rezerwową, na wypadek rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osoby zakwalifikowanej do projektu.
8. W przypadku tej samej liczby punktów, o udziale w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Każdy kandydat otrzyma pisemną informację o wyniku rekrutacji.
10. Osoba, której formularz został oceniony, ma prawo wglądu w treść załączników nr: 2,3.
11. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestniczek i uczestników, Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy zgłoszeniowych.
13. Osoba przyjęta do udziału w projekcie podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie.
14. Realizator projektu opublikuje listę rankingową zawierającą wyniki rekrutacji w siedzibie biura projektu oraz na stronie internetowej [www.puppiotrkow.pl](http://www.puppiotrkow.pl) (z wykorzystaniem indywidualnych numerów ewidencyjnych).
15. Niezależnie od liczby przyznanych punktów, realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza zgłoszeniowego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem wszelkie decyzje podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian podstaw prawnych realizacji projektu „Krok do aktywności” oraz zmian harmonogramu działań w projekcie.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna w biurze projektu oraz na stronie [www.puppiotrkow.pl](http://www.puppiotrkow.pl), w zakładce *Programy Unii Europejskiej*.

Piotrków Trybunalski, dn. 09.12.2013 r.

### Załączniki:

- Formularz zgłoszeniowy – załącznik Nr 1,
- Karta oceny formalnej formularza zgłoszeniowego – załącznik Nr 2,
- Opinia doradcy zawodowego – załącznik Nr 3.